

中山大学新华学院教务部

关于召开中山大学新华学院 2017 年春季 各学院（直属系部）教学秘书培训工作会议的通知

各学院（直属系部）：

为进一步完善院系二级教学管理，规范我校教学管理行为，加强我院教学管理工作，提高教学管理水平，经研究，教务部决定在东莞校区召开中山大学新华学院 2017 年各学院（直属系部）教学秘书培训工作会议，现将具体安排通知如下：

一、时间：4 月 25 日、26 日和 5 月 3 日分校区进行

二、地点：详见附件

三、会议安排：详见附件

四、参加人员：

教务部相关人员、各学院（直属系部）教学秘书。

本次培训内容重要，请各学院（直属系部）高度重视，务必按要求准时参加培训。



附件

2017 年各学院（直属系部）教学秘书培训工作会议安排表

内容	时间安排	地点	主讲人	主持人
教务常规性工作 培训及经验交流	广州校区 4 月 25 日（星期二） 14: 30-15: 30	A203	唐美莲	王栋慧
	东莞校区 4 月 26 日（星期三） 09: 00-10: 00	定静② -A207		
学籍业务培训及 经验交流	广州校区 4 月 25 日（星期二） 15: 40-17: 20	A203	陈依岚	
	东莞校区 4 月 26 日（星期三） 10: 10-12: 00	定静② -A207		
课时统计培训 及经验交流	5 月 3 日(星期三)14: 30-16: 30	定静② -B302	陈宝琪	