**附件3**

**中山大学新华学院****学生创新创业训练计划**

**项目****管理合同书**

为了保证中山大学新华学院学生创新创业训练计划正常实施，确保经费有效使用，学院教学科研工作部与获得资助的项目负责人特订立本合同，双方共同遵照执行，自签字之日起生效。

|  |
| --- |
| 项目名称： |
| 项目负责人 |  | 学号 |  |
| 项目成员 |  |
| 指导教师 |  | 所在院（系） |  |
| 拟提供成果及成果形式 |  |
| 项目完成时间 |  |
| 提交中期报告书时间 | 项目负责人保证于 年 月 日前向学生创新创业训练计划领导小组办公室提交中期报告书及相关材料，逾期不交时可停止资助。 |
| 提交项目结题验收表等时间 | 项目负责人保证于 年 月 日前向学生创新创业训练计划领导小组办公室提交项目结题报告书和相关成果材料。 |
| 项目管理依据 | 教学科研工作部按照《中山大学新华学院学生创新创业训练计划项目管理办法》进行管理和监督，项目负责人按照申请书填写内容组织实施。 |
| 批准经费（元） |  |
| 经费使用详细方案 |  |
| 院（系）负责人签字（盖章）处 | 院（系）负责人签字：年 月 日 |
| 学生创新创业训练计划领导小组办公室负责人签字（盖章）处 | 办公室负责人签字：年 月 日 |
| 项目负责人签字（盖章）处 | 本项目组承诺：保证做到节约开支、专款专用；保证按进度提交中期报告、结题报告、相关成果及支撑材料参加验收；本项目的专利权、成果转让权归学校所有。项目负责人签字：年 月 日 |